

# USER GUIDE PPDB ONLINE SMA DON BOSKO SEMARANG

September 2021

## TABLE OF CONTENTS

A. Register.....	3
B. Login.....	4
C. Pendaftaran Calon Siswa .....	4

## A. Register

- Klik tombol “Register” untuk melakukan Registrasi

SMA Pangudi Luhur  
**DON BOSKO**

User ID

Password

Login

Register

Lupa Password?

- Ketikkan nama lengkap orang tua calon siswa pada kolom “Masukkan Nama”, ketikkan alamat email orang tua calon siswa pada kolom “Email”, ketikkan User ID orang tua calon siswa pada kolom “Masukkan User ID”, ketikkan password pada kolom “Password”, ketikkan ulang password pada kolom “Ketik Ulang Password”, kemudian klik tombol “Submit”. Email Aktivasi Akun akan dikirim ke alamat email yang Anda isi pada kolom “Email”.

SMA Pangudi Luhur  
**DON BOSKO**

Registrasi

Masukan Nama

Email Aktif

fandych

Masukan User ID (Membuat Sendiri)

Password (Membuat Sendiri)

Ketik Ulang Password

Ingatlah User ID dan Password yang  
Anda buat!

Submit

Back

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

- Cek pada folder INBOX email Anda atau pada folder SPAM. Klik tombol “Aktivasi Akun” untuk mengaktifkan user id PPDB Online Anda.

### B. Login

- Ketikkan User ID pada kolom “User ID” dan password pada kolom “Password”, kemudian klik tombol “Login”.



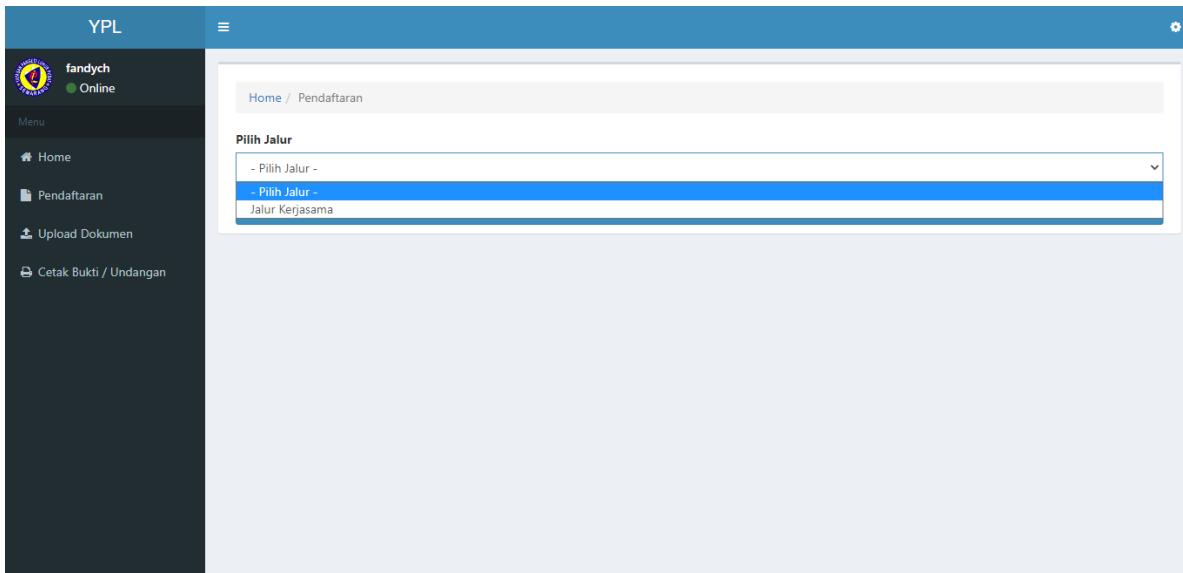
### C. Pendaftaran Calon Siswa

#### 1. Pendaftaran

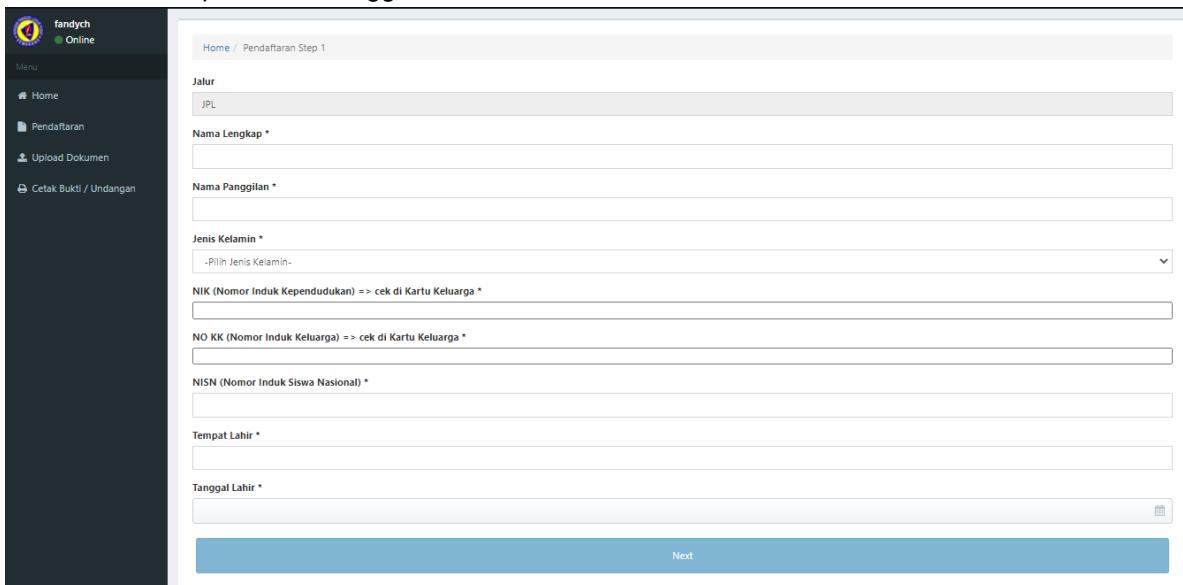
- Pilih Menu “Pendaftaran”.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

- Pilih Jalur Pendaftaran, kemudian klik tombol “Submit”.



- Isian wajib: Nama Lengkap, Nama Panggilan, Jenis Kelamin, NIK Anak, No KK, NISN, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, kemudian klik tombol “Next”



## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

- Isian wajib: Agama, Kewarganegaraan, Alamat, RT, RW, Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi. Kemudian klik tombol “Next”.

The screenshot shows a registration form titled "Pendaftaran Step 2". On the left is a dark sidebar menu with options: Home, Pendaftaran, Upload Dokumen, and Cetak Bukti / Undangan. The main form area has fields for: Agama \* (dropdown), Kewarganegaraan \* (dropdown), Alamat \* (text input), RT \* (text input), RW \* (text input), Kelurahan \* (text input), Kecamatan \* (text input), Kabupaten/Kota \* (text input), and Provinsi \* (text input). At the bottom are "Prev" and "Next" buttons.

- Isian wajib: Tinggal Dengan, Moda Transportasi, Jarak Tempuh, Waktu Tempuh, Handphone, Email, Dari Bersaudara, Saudara Yang Masih Menjadi Tanggungan Orang Tua, Sekolah Asal, Nama Sekolah Asal, Alamat Sekolah Asal, Lama Belajar, Uang SPP, Daya Listrik, Biaya Rata-rata Listrik per Bulan. Kemudian klik tombol “Next”

The screenshot shows a registration form titled "Pendaftaran Step 3". On the left is a dark sidebar menu with options: Home, Pendaftaran, Upload Dokumen, and Cetak Bukti / Undangan. The main form area has fields for: Tinggal Dengan \* (dropdown), Moda Transportasi \* (dropdown), Jarak Tempuh (KM) \* (text input), Waktu Tempuh (Menit) \* (text input), Nomor Handphone (No HP Anak atau Orang Tua)\* (text input), Email Anak \* (text input), Anak ke \* (text input), Dari bersaudara \* (text input), and Saudara Yang Masih Menjadi Tanggungan Orang Tua ... Orang \* (text input). The top of the page has a blue header bar with the text "YPL".

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

Sekolah Asal \*

-Pilih Sekolah Asal-

Nama Sekolah Asal (Sesuai Identitas Raport)\*

Alamat Sekolah Asal (Sesuai Identitas Raport)\*

Lama Belajar (Dalam Tahun)\*

Uang SPP Sekolah Asal (isi hanya angka jangan diberi titik dan koma, jika tidak ada diisi dengan angka 0)

Daya Listrik \*

-Pilih Golongan Listrik-

Biaya rata-rata listrik per bulan \*

Prev Next

Pilih Keadaan Orang Tua dan Keadaan Orang Tua Bekerja

Home / Pendaftaran Step 4

Keadaan Orang Tua \*

-Pilih Status-

Keadaan Pekerjaan Orang Tua \*

-Pilih-

- Jika pilihan Keadaan Orang Tua adalah Ayah dan Ibu Masih Hidup, data Ayah dan Ibu wajib di isi. Isian wajib: untuk Data Ayah, Ibu, atau Wali: Nama Lengkap, NIK, Tanggal Lahir, Agama, Status, Pendidikan, Pekerjaan, Penghasilan dan No HP. Kemudian klik tombol “Next”.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

The screenshot shows the fourth step of the online application process for parents. The left sidebar has a dark theme with a logo and navigation links: Home, Pendaftaran, Upload Dokumen, and Cetak Bukti / Undangan. The main content area is titled "Pendaftaran Step 4". It contains fields for "Keadaan Orang Tua" (status of parents) and "Keadaan Pekerjaan Orang Tua" (parent's work status). Below these are sections for "Data Ayah" (Father's Data) and "Data Ibu" (Mother's Data), each with fields for "Nama Lengkap" (Full Name), "NIK" (Nomor Induk Kependudukan), "Tanggal Lahir" (Date of Birth), "Agama" (Religion), "Status" (Status), "Pendidikan Terakhir" (Last Education Level), and "Pekerjaan" (Occupation). There are also fields for "Penghasilan" (Income), "No HP" (Phone Number), and "Alamat Tempat Tinggal" (Address). At the bottom are "Prev" and "Next" buttons.

- Isian tidak wajib: Nama Siswa dan Kelas. Klik tombol “Tambah” apabila ada data Saudara yang masih bersekolah di SMA Don Bosko. Kemudian klik tombol “Next”.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

The screenshot shows the fifth step of the online application process for students still in school. The left sidebar has a dark theme with a logo, the text "fandych", and a green dot next to "Online". The main content area has a light gray background. At the top, it says "Home / Pendaftaran Step 5". Below that, the title "Saudara yang masih bersekolah di SMA PL Don Bosko" is displayed. There are two input fields: "Nama Siswa" (Student Name) and "Kelas" (Class). A dropdown menu for "Kelas" is open, showing the placeholder "-Pilih Kelas-". At the bottom of the page are "Prev" and "Next" buttons, and a large blue "Tambah" (Add) button.

- Isian tidak wajib: Jenis, Nama Prestasi, Penyelenggara, Tingkat, Peringkat. Klik tombol “Tambah” apabila ada data Prestasi. Kemudian klik tombol “Next”.

The screenshot shows the sixth step of the online application process for entering achievement data. The left sidebar has a dark theme with a logo, the text "fandych", and a green dot next to "Online". The main content area has a light gray background. At the top, it says "Home / Pendaftaran Step 6". Below that, the title "Prestasi" is displayed. There are four input fields: "Jenis" (Type), "Nama Prestasi" (Achievement Name), "Penyelenggara" (Organizer), and "Tingkat" (Level). Each field has a dropdown menu with the placeholder "-Pilih [Category]-". Below these fields is a "Peringkat" (Rank) input field. At the bottom of the page are "Prev" and "Next" buttons, and a large blue "Tambah" (Add) button.

- Isian wajib: Matematika, Bahasa Indonesia, IPA, IPS, Bahasa Inggris. Kemudian klik tombol “Submit”.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

**Nilai Raport Sekolah Asal**  
\*Harap semua nilai diisi, untuk nilai dengan koma menggunakan titik (contoh 85.25)

**Kelas 7**

Matematika	Semester 1	Semester 2
Bahasa Indonesia	Semester 1	Semester 2
IPA	Semester 1	Semester 2
IPS	Semester 1	Semester 2
Bahasa Inggris	Semester 1	Semester 2

**Kelas 8**

Matematika	Semester 1	Semester 2
Bahasa Indonesia	Semester 1	Semester 2
IPA	Semester 1	Semester 2
IPS	Semester 1	Semester 2
Bahasa Inggris	Semester 1	Semester 2

Prev      Submit

### 2. Upload Dokumen

- Pilih Menu “Upload Dokumen”. Pilih Siswa, kemudian klik tombol “Submit”.

**YPL**

fandych Online

Menu

Home Pendaftaran Upload Dokumen Cetak Bukti / Undangan

Home / Upload Dokumen

Pilih Siswa

- Pilih Siswa -

Submit

- Upload dokumen wajib: Pas Foto Terbaru Berwarna. Upload dokumen tidak wajib: Bukti Penitipan Berkas, Surat Pernyataan Agama, Surat Pernyataan Penghasilan, Kartu Peserta PPDB.. Upload dokumen satu per satu dengan klik tombol “Upload”. Tunggu sampai proses upload selesai. Apabila dokumen sudah berhasil di upload, akan tampil notifikasi “Sukses”, dan akan tampil juga tulisan “Dokumen sudah diupload”.

# User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

The screenshot shows the 'Upload Dokumen' section of the application. On the left, there is a dark sidebar with a logo and menu items: Home, Pendataran, Upload Dokumen, and Cetak Bukti / Undangan. The main area has a light background and contains several input fields for file uploads, each with a 'Choose File' button and a blue 'Upload' button.

- Nama Siswa**: Input field containing '049220013-2'. Below it is a note: "Semua file berupa image (\*.jpg dan \*.png) atau pdf dan tidak lebih dari 2 MB".
- Pas foto terbaru berwarna \***: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- KTP 1 \***: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- KTP 2**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- Slip gaji 1 bulan Agustus atau September 2021 atau surat pernyataan penghasilan bermaterial Rp 10.000 (bisa diunduh di sistem) bagi wiraswasta dan / atau pajak penghasilan 2021 \***: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button. Below it is a link 'Download Template'.
- Slip gaji 2 bulan Agustus atau September 2021 atau surat pernyataan penghasilan bermaterial Rp 10.000 (bisa diunduh di sistem) bagi wiraswasta dan / atau pajak penghasilan 2021**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button. Below it is a link 'Download Template'.
- Akte Kelahiran**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- Kartu Keluarga \***: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- Rekening listrik bulan Juli 2021**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- Rekening listrik bulan Agustus 2021**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- PBB tahun terakhir**: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button.
- Lembar pernyataan orang tua \***: Input field labeled 'Choose File' with 'No file chosen' and a blue 'Upload' button. Below it is a link 'Download Template'.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

Catatan Dokumen

Catatan

Saya mengisi semua data diatas dalam keadaan sehat, sadar dan informasi yang saya tuliskan dalam data tersebut adalah jujur dan benar

Apabila di kemudian hari terbukti ditemukan kebohongan, pemalsuan atau kesalahan yang disengaja pada penulisan informasi maupun dokumen pelengkap, maka kami bersedia menanggung resiko berupa :

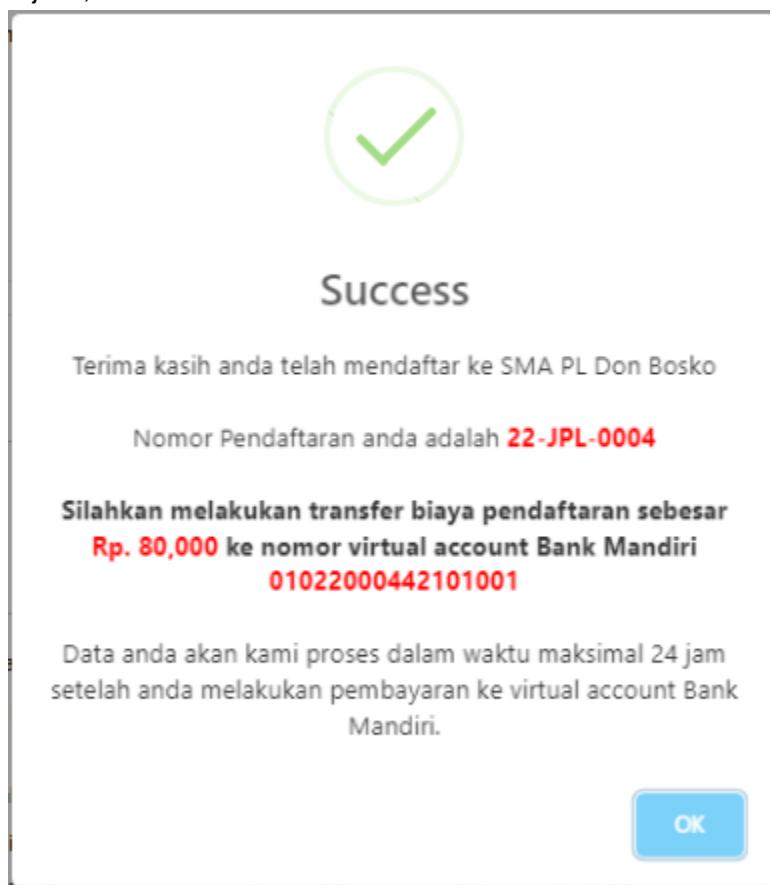
a. Dibatalkan dari pencalonannya sebagai calon Peserta Didik Baru, apabila belum memasuki tahun pelajaran 2022/2023

b. Dikeluarkan dari SMA PL Don Bosko, apabila sudah menjalani tahun pelajaran 2022/2023

c. Mendapatkan penyesuaian kembali terhadap besaran uang yang harus ditanggung oleh peserta didik

Prev      Submit

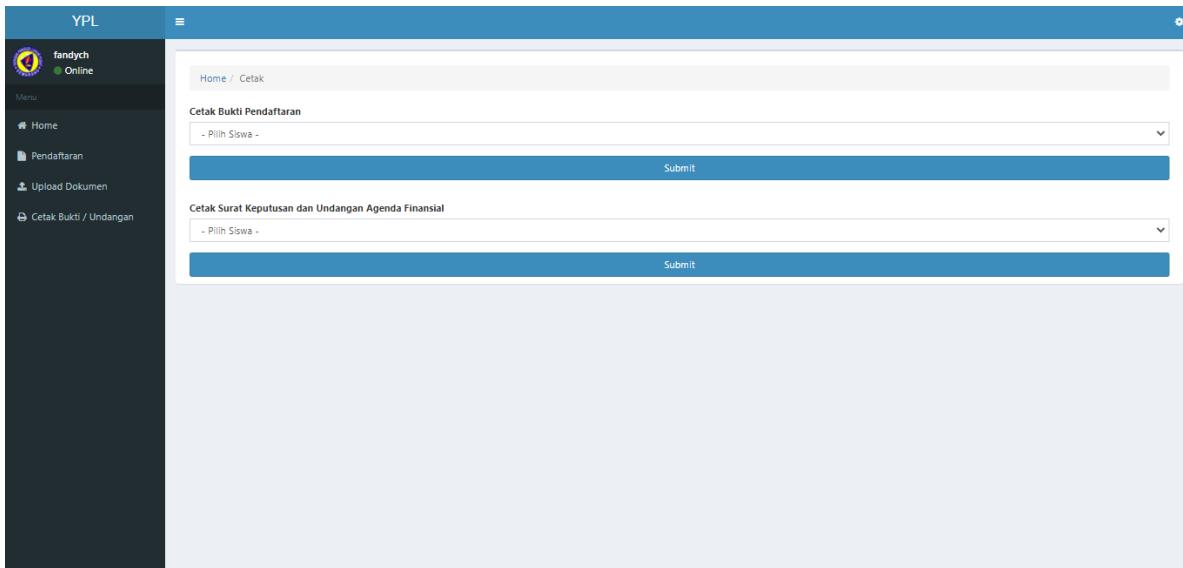
- Isilah Catatan apabila ada catatan data dokumen yang tidak sesuai. Checklist syarat persetujuan, kemudian klik tombol "Submit".



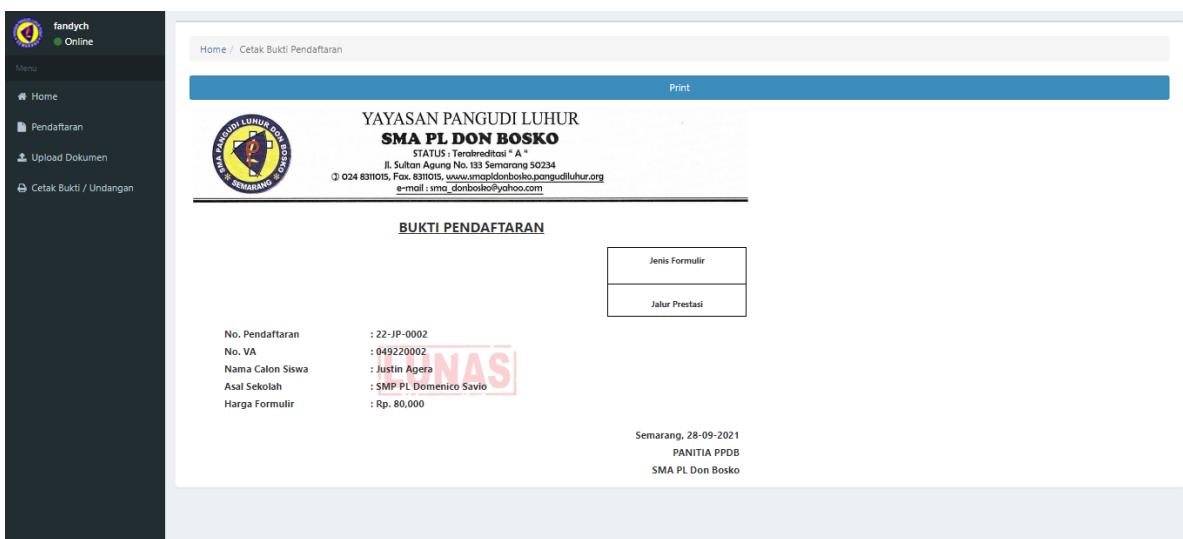
### 3. Cetak Bukti / Undangan

- Pilih Menu Cetak Bukti / Undangan. Ada 2 pilihan pada menu ini. Apabila Anda sudah membayar Uang Pendaftaran melalui Virtual Account Mandiri, Anda dapat mencetak bukti bayar pendaftaran. Pilih Cetak Bukti Pendaftaran, lalu pilih Nama Siswa, kemudian klik tombol "Submit".

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang



- Klik Print untuk mencetak Bukti Pendaftaran

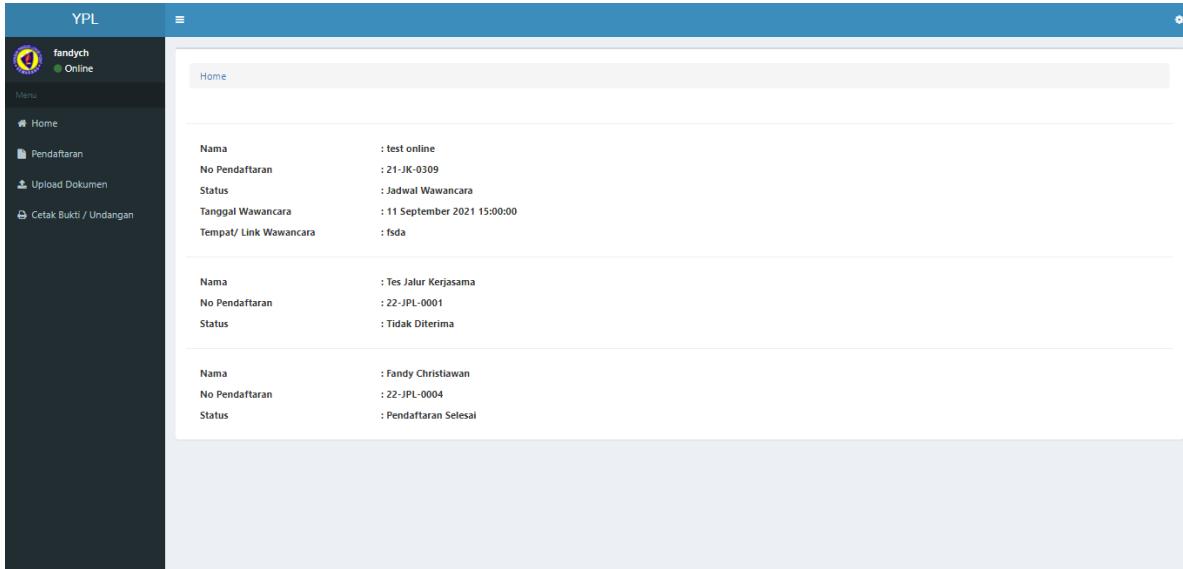


- Jika Anda sudah mendapatkan jadwal wawancara, Anda dapat mencetak undangan agenda wawancara pada pilihan Cetak Undangan Wawancara, pilih nama Siswa, lalu klik tombol "Submit". Klik tombol "Print" untuk mencetak Undangan Wawancara.

## User Guide PPDB Online SMA Don Bosko Semarang

### 4. Home Update

- Pada tampilan Home, akan tampil data Nama siswa, No Pendaftaran, dan Status.



The screenshot shows the 'Home' section of the PPDB Online system. On the left is a dark sidebar with a user icon, the name 'fandych', and an 'Online' status indicator. Below this are menu items: Home, Pendaftaran, Upload Dokumen, and Cetak Bukti / Undangan. The main content area displays three student profiles in a table format:

Home	
Nama	: test online
No Pendaftaran	: 21-JK-0309
Status	: Jadwal Wawancara
Tanggal Wawancara	: 11 September 2021 15:00:00
Tempat/ Link Wawancara	: fsda
Nama	: Tes Jalur Kerjasama
No Pendaftaran	: 22-JPL-0001
Status	: Tidak Diterima
Nama	: Fandy Christiawan
No Pendaftaran	: 22-JPL-0004
Status	: Pendaftaran Selesai